

Утверждаю

Директор МБУ СШОР №7

по баскетболу



А.С.Чадов

Приказ от 26.12.2018 № 35/У

Положение

об организации занятий с занимающимися МБУ СШОР №7 по баскетболу при изменении места проведения занятий и выездах на соревнования, тренировочные сборы и другие спортивно-массовые мероприятия

1. Общие положения

1.1. Данное Положение об организации занятий занимающихся МБУ СШОР №7 по баскетболу при изменении места проведения занятий и выездах на соревнования, тренировочные сборы и другие спортивно-массовые мероприятия (далее по тексту «Положение») разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»; постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 года № 652 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в части совершенствования правил организованной перевозки группы детей автобусами»; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2014 года №3 г. Москва «Об утверждении СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей»; Уставом МБУ СШОР №7 по баскетболу.

1.2. Настоящее «Положение» регламентируют порядок организации выездов занимающихся МБУ СШОР №7 по баскетболу на соревнования, тренировочные сборы и другие спортивно-массовые мероприятия за пределы Нижегородской области, а также организацию тренировочных занятий в спортивных залах города Нижнего Новгорода и Нижегородской области.

2. Организация выездов и тренировочных занятий

2.1. Выезд занимающихся на соревнования и другие спортивно-массовые мероприятия осуществляется на основании официального вызова на соревнование или Положения о проведении соревнования (мероприятия).

Выезд на тренировочный сбор осуществляется на базы отдыха, которые соответствуют санитарным правилам или включены в «Реестр детских оздоровительных учреждений региона» в который осуществляется выезд.

2.2. Тренер обязан заблаговременно получить от родителей (законных представителей) согласие на выезд занимающегося на соревнования, тренировочные сборы, спортивно-массовые мероприятия.

2.3. При организации выезда:

2.3.1. На соревнование, тренер, ответственный за непосредственную организацию и проведение поездки, обязан заблаговременно (не позднее, чем за 5 рабочих дней до поездки) предоставить следующие документы:

- заявление на выезд согласно Приложению №1 к «Положению»;
- вызов на соревнование (положение о соревновании);

2.3.2. При организации самостоятельного выезда на тренировочный сбор, тренер обязан предоставить следующие документы:

- подтверждение о соответствии базы отдыха санитарным правилам или нахождения базы в «Реестре детских оздоровительных учреждений региона» в который осуществляется выезд (до апреля текущего года);
- заявление на выезд согласно Приложению №2 к «Положению» не позднее, чем за 5 рабочих дней.

2.3.3. При организации выезда на тренировочный сбор администрацией СШОР - подтверждение о соответствии базы отдыха санитарным правилам или нахождения базы в «Реестре детских оздоровительных учреждений региона» предоставляет лицо назначенное ответственным за организацию летнего отдыха.

2.3.4. При выезде на официальные соревнования за пределы Нижегородской области тренер обязан выдать занимающимся групп, не участвующим в поездке индивидуальные задания для самостоятельной работы. Контроль выполнения самостоятельной работы осуществляется тренером в произвольной форме. Об изменении формы организации тренировочного процесса тренер сообщает занимающимся и родителям (законным представителям) заблаговременно. Администрация СШОР вправе назначить другого тренера для работы в группах на время отсутствия основного тренера, при наличии возможности.

2.4. Участие в соревновании или спортивно-массовом мероприятии, проходящим на территории Нижнего Новгорода или Нижегородской области, рассматривается как тренировочное занятия в соответствие с учебной нагрузкой на территории другого спортивного объекта.

2.4.1. Тренер обязан заблаговременно получить от родителей (законных представителей) согласие на изменение места проведения занятия; а также, не позднее, чем за 3 рабочих дня администрации, предоставить заявление об изменении места проведения занятия согласно Приложению №3 или №4 к «Положению»;

2.4.2. Родители (законные представители) могут самостоятельно доставить ребенка к месту проведения тренировки.

2.4.3. Если тренер доставляет к месту тренировки группу занимающихся более 7 человек, то он обязан указать в заявлении фамилию, имя, отчество, сотовый телефон сопровождающего из числа родителей (законных представителей).

2.4.4. При совпадении времени занятий в разных группах, в связи проведением тренировочного занятия за пределами спортивного зала СШОР, занятия в другой группе переносятся на другое время (другую дату). При невозможности изменения времени (даты), занимающимся выдается индивидуальное задание для

самостоятельной работы в соответствии с количеством учебных часов, указанных в расписании. Контроль выполнения самостоятельной работы осуществляется тренером в произвольной форме. Об изменении времени (даты) проведения занятия тренер сообщает занимающимся, родителям (законным представителям) не позднее чем за 3 дня до переноса.

2.5. При отсутствии необходимых документов, указанных в п.2.3.1. и п.2.3.2. настоящего Положения администрация МБУ СШОР №7 по баскетболу вправе запретить данный выезд или перенос занятия.

2.6. Директор МБУ СШОР №7 по баскетболу, при положительном решении, издает приказ о направлении группы занимающихся на соревнование, тренировочный сбор или спортивно-массовое мероприятие или приказ об изменении места проведения тренировочного занятия. Тренер обязан иметь копию приказа на руках.

2.7. Тренер, ответственный за выезд на соревнования, тренировочные сборы, спортивно-массовые мероприятия и т.д., обязан оформить Заявку на участие в соревнованиях в соответствии с требованиями организации, проводящей мероприятие.

2.8. При любом варианте выхода с занимающимися за пределы СШОР №7 тренер обязан провести соответствующие инструктажи по правилам поведения и технике безопасности.

2.9. Во время выезда тренер обязан находиться на связи и в режиме круглосуточного доступа.

2.10. При организации перевозки группы занимающихся автобусами необходимо руководствоваться Постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 года № 1177.

2.11. При проживании в гостинице, на базе отдыха, в лагере и т.п. тренер обязан иметь список участников выезда с указанием, где каждый проживает, и поместить данный список в общедоступном месте, довести до участников выезда информацию, где проживает сам.

2.12. Ответственность за безопасность здоровья и жизни всех занимающихся, выезжающих организованно, несет тренер с момента выезда из СШОР и до возвращения и передачи занимающихся родителям (законным представителям).

2.13. Тренер, ответственный за выезд на соревнование или турнир в течение 3 (трех) рабочих дней после поездки предоставляет инструктору-методисту отчетные документы о соревновании:

- протоколы игр с печатью уполномоченной организации проводящей соревнования;
- итоговую таблицу результатов соревнования с подписью главного судьи или главного секретаря соревнований (по окончании всех этапов соревнования);
- справку о составе и квалификации судейской коллегии, подписанную:
 - 1.) главным судьей соревнования - для юношеских спортивных разрядов;
 - 2.) главным судьей соревнования и лицом, уполномоченным организацией проводящей официальные соревнования - для всех спортивных разрядов, за исключением юношеских;
- 3-4 фотографии с соревнований (в электронном виде).

3. Правила перевозки группы занимающихся автобусами в городском, пригородном или междугородном сообщении

3.1. При перевозке группы занимающихся автобусами у тренера, ответственного за поездку, должен быть приказ о направлении на соревнования, тренировочный сбор и т.д. со списком занимающихся (с указанием фамилии, имени и возраста каждого занимающегося). При наличии сопровождающих – список, с указанием фамилии, имени, отчества каждого сопровождающего, его телефон.

3.2. В ночное время (с 23 часов до 6 часов) допускается организованная перевозка занимающихся к железнодорожным вокзалам, аэропортам и от них, завершение организованной перевозки группы занимающихся (доставка до конечного пункта назначения, определенного графиком движения, или до места ночлега) при незапланированном отклонении от графика движения (при задержке в пути), а также организованная перевозка группы детей, осуществляемая на основании правовых актов высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации. При этом после 23 часов расстояние перевозки не должно превышать 100 километров.

3.3. При неблагоприятном изменении дорожных условий (ограничение движение, появление временных препятствий и др.) и (или) иных обстоятельствах, влекущих изменение времени отправления, тренер, ответственный за организацию и проведение выездных соревнований, обеспечивает принятие мер по своевременному оповещению родителей (законных представителей) занимающихся, сопровождающих, медицинского работника (при наличии медицинского сопровождения).

3.4. При перевозке группы занимающихся автобусами у каждой двери автобуса должен находиться 1 сопровождающий.

3.5. При перевозке группы занимающихся автобусами запрещено допускать в автобус и (или) перевозить в нем лиц, не включенных в списки, предусмотренные п. 3.1. настоящего Положения, кроме назначенного медицинского работника.

4. Правила перевозки группы занимающихся железнодорожным транспортом

4.1. При организации поездки занимающихся железнодорожным транспортом обеспечивается сопровождение их тренером из расчета 1 сопровождающий на 12 человек в период следования к месту назначения и обратно.

4.2. Питание занимающихся организуется с интервалами не более 4 часов в дневное время суток.

4.3. Организуется питьевой режим в пути следования и при доставке организованных групп детей от вокзала до мест назначения и обратно, а также при нахождении организованных групп детей на вокзале.

4.4. При нахождении в пути свыше суток организуется полноценное горячее питание.

Обсуждено на заседании
Тренерского совета
Протокол № 4 от 26.12.2018

Приложение №1

к Приказу от _____ № _____
Директору МБУ СШОР №7
А.С.Чадову
тренер _____

заявление.

Прошу Вас разрешить выезд на _____

_____,
(название мероприятия)
в период с «__» _____ 2019 по «__» _____ 2019 в город _____
(название города)

Список занимающихся прилагается. Индивидуальные планы занимающимся, не включенным в состав команды, выданы.

Согласие родителей (законных представителей) на выезд получено.

Ответственность за безопасность здоровья и жизни всех занимающихся, с момента выезда из города и до возвращения и передачи занимающихся родителям (законным представителям) беру на себя.

Обязуюсь находиться на связи и в режиме круглосуточного доступа по тел. _____.

(Подпись тренера)

(Дата)

Приложение №2

к Приказу от _____ № _____
Директору МБУ СШОР №7
А.С.Чадову
тренер _____

заявление.

Прошу Вас разрешить выезд на _____ тренировочный сбор

_____,
(название базы, адрес)

в период с _____ по _____

Список занимающихся прилагается. Индивидуальные планы занимающимся, не участвующим в тренировочном сборе, выданы.

Согласие родителей (законных представителей) на выезд получено.

Ответственность за безопасность здоровья и жизни всех занимающихся, с момента выезда из города и до возвращения и передачи занимающихся родителям (законным представителям) беру на себя.

Обязуюсь находиться на связи и в режиме круглосуточного доступа по тел. _____.

(Подпись тренера)

(Дата)

План тренировочного сбора согласован

(Должность)

(Подпись, Дата)

Приложение №3

к Приказу от _____ № _____
Директору МБУ СШОР №7
А.С.Чадову
тренер _____

заявление.

Прошу Вас перенести тренировочное занятие «_____» _____ 201__ г.
в группе юношей (девушек) _____ г.р. в спортивный зал города _____,
в связи с участием в _____

_____ (название соревнования или мероприятия)

Информация об изменении места тренировочного занятия доведена до сведения родителей (законных представителей). Получено их согласие на самостоятельную доставку ребенка к месту тренировки.

Ответственность за безопасность здоровья и жизни всех занимающихся во время проведения соревнования (мероприятия) беру на себя.

(Подпись тренера)

(Дата)

Приложение №4

к Приказу от _____ № _____
Директору МБУ СШОР №7
А.С.Чадову
Тренер _____

заявление.

Прошу Вас перенести тренировочное занятие «_____» _____ 201__ г.
в группе юношей (девушек) _____ г.р. в спортивный зал города _____,
в связи с участием в _____

_____ (название соревнования или мероприятия)

Информация об изменении места тренировочного занятия доведена до сведения родителей (законных представителей). Их согласие на перенос места тренировки получено.

Совместно со мной группу сопровождает

(ФИО сопровождающего)

Сотовый телефон _____

Ответственность за безопасность здоровья и жизни всех занимающихся, с момента выезда из СШОР №7 и до возвращения и передачи занимающихся родителям (законным представителям) беру на себя.

(Подпись тренера)

(Дата)